

Förvaltningsgruppen för SchoolSoft

Minnesanteckningar

Tid: 10:00-12:00

Datum: 4 mars, 2021

Plats: Microsoft Teams

Närvarande: Veronica Grönqvist (support, SchoolSoft). Pär Wallin (handläggare, FSO). Karin Karlsson (verksamhetschef, FSO). Anna Frisk (produktchef, SchoolSoft). Roland Jarlbäck (kundchef, SchoolSoft). Stefan Kantola (supportchef, SchoolSoft). Gabriel Kasto (handläggare, Folkbildningsrådet). Jan Jonsson (handläggare, Folkbildningsrådet). Sandra Hammarback (produktägare, SchoolSoft). Reben Sharif (support, SchoolSoft).

1. Mötets öppnande

Val av ordförande

Karin Karlsson valdes till mötesordförande.

2. Val av sekreterare

Gabriel Kasto valdes till mötessekreterare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. SchoolSoft informerar

Supportläge

Stefan presenterar supportläge. Stabilt läge, supporten flyter på bra. Statistiken ser bra ut och kundutvärderingen ser mycket bra ut! Inloggningsproblem har klingat av rejält. Små handhavandeproblem som dyker upp då och då. Många nya administratörer och några inkastade – i övrigt ser allt positivt ut.

Rapporteringsperioden har flutit på bra – inga ärenden som sticker ut.

Intresset för utbildningar ser bra ut. 12 personer har redan deltagit och många är redan anmälda till utbildningstillfället i april.

Nyhetsbrev 2 har dröjt lite men är på gång och kommer inom kort!

Driftläget

Fortsatta störningen. En hel del DDOS-attacker senaste veckorna. Det är oönskad trafik som kommer från "bot"-nätverk. SchoolSoft arbetar tillsammans med driftpartner för att förbättra situationen med DDOS-attacker.

Det finns även en del problem med kapacitet. Det finns en ökad trafik i SchoolSoft generellt, fler användare som gör flera saker, tyngre körningar mot databaserna, med mera. Detta har lett till att användarna upplever SchoolSoft trögare eller otillgängligt under vissa dagar på veckan.

SchoolSoft arbetar med detta på kort- och långsikt.

Kortsiktiga lösningar

SchoolSoft har ökat kapacitet på servrar och gjort optimeringar av koden och databasoptimeringar vilket har haft viss effekt och löst problem på kort sikt.

Kommunikationen kring driftstörningar – FSO fick veta sent om driftstörningarna. FSO önskar information om driftstörningar tidigt från SchoolSoft för kännedom och förmedla skolor som hör av sig till FSO.

Drift Framåt – Under våren 2021 flyttar SchoolSoft till ny driftmiljö. Övergången sker över natten och användarna ska inte beröras av övergången. Preliminärt övergångstillfälle kan bli i juli 2021.

Om det är något som behöver göras kring integrationer så kommer SchoolSoft att meddela berörda skolor i god tid. SchoolSoft önskar dock beslut från Förvaltningsgruppen om att de är informerat om bytet och att övergången till den nya driftmiljön godkänns.

Den nya driftmiljön kommer att ge möjligheten att stå emot DDOS-attack och dessutom ge möjligheten att vara snabbare med kommunikationen om att det finns driftstörningar i systemet.

SchoolSoft jobbar även med nya API-system för att förbättra integrationer med andra organisationer, skolor, med mera. Det kommer att bli enklare att plocka upp de uppgifter användaren behöver. En särskild anpassad fil som användaren önskar kommer dock behöva ett utvecklingsarbete hos SchoolSoft.

5. Fokusgrupp

Första mötet gick ut på att lära känna varandra. Roland pratade om support- och driftläget. Några frågor lyftes upp. SchoolSoft tycker att fokusgruppen är väldigt bra för att förstå administratörernas erfarenheter av SchoolSoft samt att det blir ett omvänt supportläge där SchoolSoft frågar fokusgruppen om hur vissa situationer hanteras.

Fokusgruppen har också informella möten var tredje vecka. Syftet är att ta upp aktuella supportpunkter, diskutera olika ärenden samt få lära känna varandra.

Beredningsgruppen har fått in fyra punkter från fokusgruppen.

1. Vid import av sökande från ansökningsmodul så kommer gamla uppgifter ej med.
- Personuppgifter om deltagare som finns redan i systemet sedan tidigare och som sökande. SchoolSoft återkommer med ett mer detaljerat lösningsförslag om hur detta kan lösas på ett bra sätt. Detta ska stämmas av med fokusgruppen innan lösningen implementeras.
2. Obligatoriska fält i ansökningsmodulen ang. utbildningsbakgrund
Utbildningsbakgrund som hämtas från ansökningsmodulen och utbildningsbakgrund som rapporteras i statistiken ska inte blandas ihop.
Utbildningsbakgrund som rapporteras i statistiken avser deltagarens funktionella utbildningsbakgrund och utgör underlag för korttidsutbildade. Den hänger samman med att huvudsyftet med den allmänna kursen är att den ska kunna leda vidare till högskolestudier. För den särskilda kursen är huvudsyftet deltagarens skäl eller syfte till studierna.
Utbildningsbakgrund som rapporteras i statistiken kan heller inte rapporteras på alla kurs typer.
En annan anledning är att det kan finnas deltagare som inte känner till sin formella utbildningsbakgrund och anger en utbildningsbakgrund som är lägre eller högre än den faktiska utbildningsbakgrunden.

3. När man ändrar TF-nummer till personnummer måste man skapa en ny deltagare – Det behöver inte alltid vara så. Om deltagaren är registrerad i två eller flera skolor då kan systemet reagera när personen får ett personnummer och detta ska uppdateras på samtliga folkhögskolor. Det går inte att sammanslå samma deltagare som förekommer på flera folkhögskolor till en deltagare eftersom systemet säger ifrån.
I dagsläget är lösningen att kolla upp om deltagaren finns redan registrerad med TF-nummer och att manuellt koppla deltagaren till deltagarens tidigare konto.

4. Att kunna se ansökningsstatistik på ett bättre sätt för att kunna arbeta bättre med sin marknadsföring – Veronica tar frågan vidare med fokusgruppen om hur ansökningsmodulen ska användas för marknadsföring.
Folkbildningsrådet och FSO undersöker vilka förbättringsmöjligheter det finns för ansökningsmodulen och söktrycksrapporten för statistikunderlag.

Övrig punkt

Administrativa dagar – Pär (FSO) har kallat till ett beredningsmöte inför administrativa dagar med SchoolSoft och Folkbildningsrådet. Syftet med detta beredningsmöte är att diskutera aktuell information som ska förmedlas på administrativa dagarna.

CSN rapport – det fanns ett pågående ärende om en deltagare som CSN rapporten inte kom in korrekt. Veronica tog bollen och ärendet är nu löst.

Två nya fält (variabler) tillkommer i deltagarstatistiken – datum för avbrott och datum för senarestart. Det är inga nya uppgifter som samlas in i SchoolSoft – uppgifterna finns sedan tidigare och nu tillkommer dem i deltagarstatistiken för uppföljningssyfte.

Anteckningar: 20210304 Gabriel Kasto