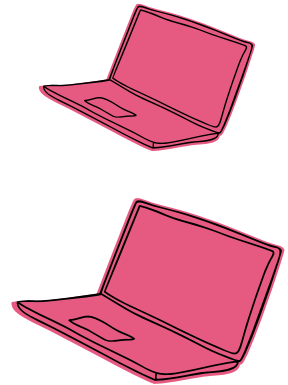


Nyhetspublicering på folkhögskola.nu!



Att tänka på vid nyhetspublicering:

- Nyhetsflödet på folkhögskola.nu riktar sig i första hand till presumtiva deltagare, men också allmänhet och i viss mån journalister och andra intressenter från hela landet.
- Folkhögskola.nu representerar alla Sveriges folkhögskolor. Hitta därför en vinkel som är intressant för läsare i hela landet. Det vill säga undvik att vara alldeles för lokal.
- Skriv nyheten i tredjeperson.
Om alla skolor använder ett "vi-perspektiv" i texterna blir det förvirrande i helheten vilka som är "vi" på folkhögskola.nu.
Försök alltså att undvika vi så blir det genast en mer neutral text.

Till exempel:

På onsdag nästa vecka startar den helt nya kvantfysikkursen på Svårakurserskolans folkhögskola. Nu hoppas skolan på många deltagare till kursen. Sista anmälningsdag är 24 september.

Istället för:

På onsdag nästa vecka startar vi på Svårakurser en ny kurs om kvantfysik. Vi hoppas nu på många deltagare. Kom med din ansökan idag!

- Utgå från ett neutralt perspektiv, som att en journalist från en tidning kommit ut till er och skrivit nyheten.

- Ha gärna med ett citat från deltagare, lärare, rektor eller liknande. Skrivs ut med pratminus, ej citationstecken.

Till exempel:

- *Kursen kommer innebära många svåra moment, men vi tror att deltagarna kommer greja det, säger Rektor Rektorsson om folkhögskolan Svårakurserskolans nya kvantfysikkurs.*

- För optimal sökoptimering – skriv ut skolans hela namn i rubrik, ingress och brödtext.

- Kom ihåg att detta är ett nyhetsflöde, inte ytterligare ett kursutbud. Undvik därför att kopiera rakt av från kursbeskrivningen.

Hitta istället en nyhetsinspirerad vinkel eller gör en intervju med en deltagare som går eller har gått kursen och länka sedan till kursen/kursbeskrivningen.

- Att ha lediga platser på en kurs kan visserligen vara en nyhet, men försök göra texten så nyhetsmässig som möjligt. Återigen är en kort intervju med en tidigare eller aktuell deltagare ett bra sätt att presentera kursen och samtidigt berätta att det finns platser kvar.

- Jobbannonser publiceras ej i detta nyhetsflöde - men vi publicerar dem gärna istället på Sverigesfolkhogskolor.se.

- Publicera helst nyheten med en passande bild och bildtext!

- Nyheten publiceras både på folkhögskola.nu:s startsida (oftast) och på varje skolas respektive skolsida.

En nyhets tre beståndsdelar

Rubrik

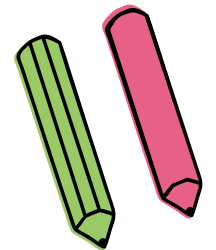
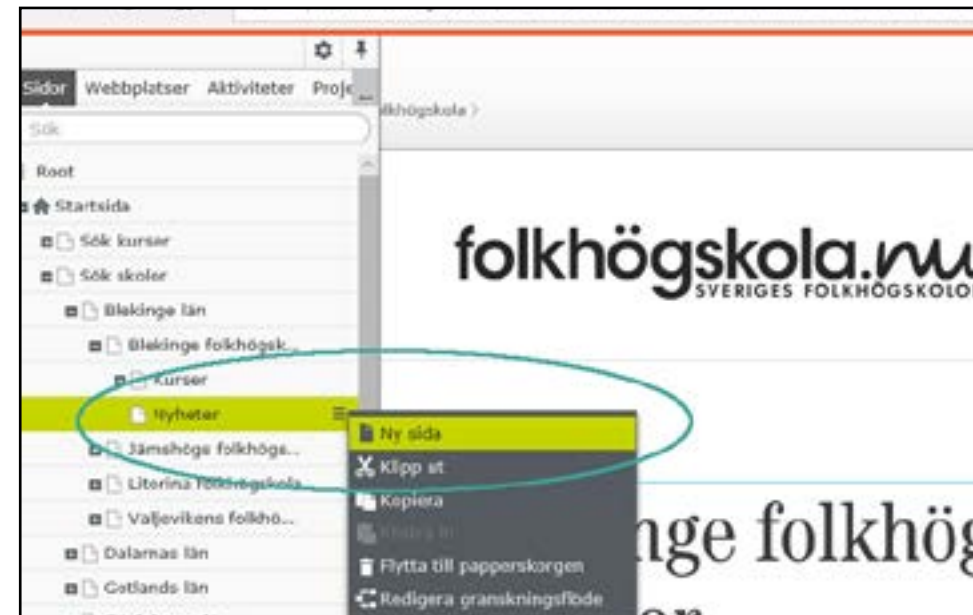
- Locka till läsning
- Kort och i aktiv form (presens)
- Undvik skiljetecken, men frågetecken bör skrivas ut efter fråga

Ingress

- En sammanfattning av artikeln/nyheten, oftast två-tre meningar, som lockar till vidare läsning
- En av meningarna får gärna vara ett citat (om någon är intervjuad i nyheten)

Brödtext (artikel)

- Skriv det viktigaste först
- Ha gärna med en intervju/citat
- Dela gärna in texten i stycken så det blir lite luft för läsaren
- Kolla igenom så att alla uppgifter/fakta stämmer
- Uppge källa om det behövs
- Länka till skolan/kursen/mer information



Nyheter skrivs i admin-inlogget

För att skriva en nyhet till folkhögskola.nu:s nyhetsflöde behöver du logga in med din skolas uppgifter på folkhogskola.nu/episerver och gå till "Nyheter" i trädstrukturen. Klicka på menyn till höger om "Nyheter" och klicka på "Ny sida".

Namnge nyheten, förslagsvis med rubriken som sedan ska användas till texten. Klicka på "Nyhets sida". Gå in och redigera nyheten i "Alla egenskaper"-läget.

När nyheten är klar, klicka på "Klar för publicering".

Då skickas den till oss kommunikatörer på folkhögskola.nu för genomläsning och godkännande innan den publiceras på webbplatsen.

Tips!

Kolla gärna in tidningar som Dagens Nyheter, Göteborgs-Posten, Sydsvenskan, Upsala Nya Tidning, Västerbottens-Kuriren eller din egen lokaltidning hur de skriver sina nyheter som inspiration. (Eller skräckexempel!).

Givetvis går det bra att bolla med FSO:s kommunikatörer också.

Nu hoppas vi på många spännande nyheter från hela folkhögskolesverige!

Desirée Widell, Kommunikatör

desiree.widell@sverigesfolkhogskolor.se

08-17 03 93