



OFFENTLIGÄGDA
FOLKHÖGSKOLORS
INTRESSEORGANISATION

Styrelseprotokoll för Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation 13 mars 2025

Organisationsnummer: 802016–1934

Tid: 13 mars 2025 kl. 13.00-17.00

Plats: Magnus Ladulåsgatan 63A, Stockholm

Närvarande:

Thomas Nilsson, ordförande

Robert Uitto, vice ordförande

Peter Carlsson, kassör

Lisa Rosander, ledamot

Berit Román, ledamot

Roger Wärn, ledamot

Mats Pilhem, ledamot

Sofia Magnusson, ledamot

Jenny Elander Ek, ledamot

Annica Wallenborg, adjungerad, verksamhetschef,

Anmält förhinder:

HansOlov Furberg

1. Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
2. Val av justerare
Lisa Rosander valdes till justerare.
3. Godkännande av föredragningslista
Lisa Rosander anmälde två övriga frågor.
4. Föregående protokoll
Angående punkt 5c från föregående protokoll, uppföljning av resultat utifrån lagda budget
Beslut:
Verksamhetschef undersöker möjligheterna att få in budget 2025 i rapporterna som tas ut från Fortnox.
5. Ekonomi
Skattekontot ser mycket bra ut.
Efter årsmötet faktureras skolorna medlemsavgiften på 30 500 kr per skola för 2025
Beslut:
Styrelsen kommer att förslå årsmötet att årets resultat överförs i ny räkning.
6. Dialog om eventuell revidering av årsmötesdagordning och VP2025.
Styrelsen gick igenom dagordningen och konstaterade att den är korrekt.

7. Dialog/samtal om styrelsens arbete

Styrelsen utvärderade årets arbete, diskuterade om den har arbetat på ett klokt sätt och hur styrelsen kan utveckla och förbättra saker som inte fungerat helt tillfredsställande.

Förslag på förbättringsområden:

-Få till stånd ett tydligare samarbete mellan ordförande och vice ordförande.

-Verksamhetschefen ska se till att utskick som görs av SKR och FBR ska ha med Robert Uitto på sändlistan.

-Vid det konstituerande styrelsemötet, formellt besluta och utse ett arbetsutskott bestående av ordförande, vice ordförande och verksamhetschef samt förtydliga dess mandat och arbetsuppgifter.

-Få med mer strategiska frågor på agendan där den politiska dimensionen lyfts fram.

8. Utvärdera sammanslagningen mellan FHF och OFI.

Robert Uitto föreslog att styrelsen ska göra en digital utvärdering av styrelsens arbete och att detta sker i augusti. Han tar på sig ansvaret att ta fram frågor och Annica Wallenborg skapar en digital enkät som sedan skickas ut till alla under augusti månad.

Beslut:

Robert Uitto ansvarar för att skicka utvärderingsfrågor till Annica Wallenborg som sedan skapar en digital enkät.

Ska vara klart senast den 31 augusti.

9. Avstämning OFI:s verksamhetsplan och aktivitetsplan

Verksamhetschef konstaterade att flera av de aktiviteter som finns för 2025, kopplade till Verksamhetsplanen 2025 redan är avklarade eller påbörjade och att vi således ligger i fas.

10. Hemställan från Folkbildningsrådet angående FSO:s folkhögskoleenkät

Information om dessa två hemställan gavs som även var utskickade inför mötet, även om hur hanteringen framåt ser ut. Beslut kommer att tas i FSO:s styrelse i september om hur vi ställer oss och ska hantera dessa två hemställan.

11. Följa upp Marknadsföringskampanjen från de fem skolorna – var ligger vi nu? Hur går vi vidare, vad hände vid mötet? Utskicket som gjordes – feedback.

Mejl från denna grupp har gått ut till skolorna där de informerade om att de inte kommer att gå vidare. Gruppen kommer att ha fortsatt dialog med OFI och RIO. Styrelsen anser att OFI har hanterat denna fråga tillfredsställande.

12. Vara utställare vi Moderaternas och Liberalernas höstmöte 2025 tillsammans med RIO?

Styrelsen ställer sig positiva till att delta på dessa sammankomster och anser att OFI och RIO även ska fundera på att vara utställare även på övriga partiers stämmor.

Beslut:

Verksamhetschefen fick i uppdrag att fortsätta arbeta med frågan tillsammans med RIO.

13. OFI: s representant i Nordiska folkhögskolerådet

Ordförande informerade om OFI:s representant i NFR, Tomas Rydsmo, och hans roll i NFR nu och resten av 2025 och 2026. 2026 kommer Sveriges att vara ordförande i NFR och det finns tankar om att arvoda Tomas Rydsmo för att jobba för NFR under ordförandeskapet och att dessa medel eventuellt kan tas från FoU-medel. Tomas Rydsmo jobbar 50% för VGR och i den tjänsten finns inget utrymme för att jobba med NFR. Beslut i frågan kommer att tas i FoU:s

styrgrupp under våren. Styrelsen ställer sig positiva till detta.

14. Datum för kommande styrelsemöten

2025

18 mars: Konstituerande styrelsemöte kl.08.30-09.00 på Teams

15 oktober: styrelsemöte i Stockholm kl.13-17

16 oktober: Höstmöte i Stockholm

2026

18 mars kl.13-18 i Stockholm

19 mars 9–16 Vår- och årsmöte i Stockholm

15. Övriga frågor

a) Upprätta röstlängd

Beslut:

I samband med deltagarnas ankomst till vårmötet notera vilka på deltagarlistan som är ombud.

b) Se över stadgarna – hur?

Beslut:

AU ska se över stadgarna under 2025 och eventuellt ge förslag på förändringar till OFI:s årsmöte 2026.

c) Remiss ang. betänkandet Ett språkrav för språkutveckling (SOU 2024:78)

Beslut:

Verksamhetschef får mandat att svara på detta betänkande.

d) Remiss ang. Förstärkningsbidrag som är en del av folkbildningsrådets Statsbidragsöversyn

Beslut

Styrelsen anser att OFI:s remissvar ska innehålla nedan punkter:

- GS-beslut om remissunderlag om förslag till ny fördelningsmodell för förstärkningsbidrag och bidrag för språkligt stöd har inte skickats till skolornas styrelser utan endast till rektorerna trots att det handlar om skolornas totala ekonomi vilket är styrelsernas ansvar. OFI kommer att uppmana att FBR alltid skickar liknande dokument till skolornas styrelser.
- Tiden som skolorna och styrelserna har på sig att svara är alldeles för kort och OFI yrkar på en förlängd remisstid.
- Remissunderlaget saknar många viktiga konkretiseringar vilket gör det mycket svårt att kunna ta ställning till de konkreta förslagen.
- Folkbildningsrådet har inte gjort någon risk- och konsekvensanalys vilket är bristfälligt.

d) Lisa Rosanders övriga fråga handlade om att hon är orolig över att fler och fler regioner vill utreda regionskolorna och huvudmannaskap.

Beslut:

Styrelsen ska:

- Ta redan på hur det ser ut i samtliga regioner i syfte att få en total bild av läget.
- Ta fram en modell för beräkning och en beskrivning av vad det skulle kosta att lägga ner en regionfolkhögskola. Vad vinner en region på att lägga ner en regionfolkhögskola eller byta huvudman?
- Ta fram en strategi på hur vi ska jobba och hur vi kan stötta skolorna.
- Thomas Nilsson och Robert Uitto med stöd av Annica Wallenborg ansvarar för att detta arbete görs men där alla styrelseledamöter bidrar.

e) Lisa Rosanders andra övriga fråga handlade om att hon är orolig över att vi i allt prat om ekonomi och villkorsöversyn börjar glömma vilka vi är till för och att vi glömmer bort allt bra vi gör för både individer och för samhället.

Beslut:

Att OFI:s styrelse påminner sig själva om de etiska frågorna och hygienfaktorer i de samtal som förs – att vi har en etisk kompass.

16. Mötets avslutande

Ordförande tackade för bra samtal och avslutade mötet.

Datum:

Datum:

Ordförande Thomas Nilsson

Sekreterare Annica Wallenborg

Datum:

Lisa Rosander

Signature: Thomas Nilsson

Thomas Nilsson (Mar 20, 2025 06:40 GMT+1)

Email: thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se

Signature: Annica Wallenborg

Annica Wallenborg (Mar 19, 2025 13:53 GMT+1)

Email: annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se

Signature: 

Lisa Rosander (Mar 19, 2025 14:02 GMT+1)

Email: lisa.rosander@kavesta.fhsk.se

Protokoll 13 mars 2025

Final Audit Report

2025-03-20

Created:	2025-03-19
By:	Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAIGH49HYouCxo72dMOsEan0SnyN948moN

"Protokoll 13 mars 2025" History

-  Document created by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-03-19 - 12:53:10 PM GMT
-  Document emailed to Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-03-19 - 12:53:14 PM GMT
-  Document emailed to Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-03-19 - 12:53:14 PM GMT
-  Document emailed to Lisa Rosander (lisa.rosander@kavesta.fhsk.se) for signature
2025-03-19 - 12:53:14 PM GMT
-  Email viewed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-03-19 - 12:53:48 PM GMT
-  Document e-signed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-03-19 - 12:53:59 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Lisa Rosander (lisa.rosander@kavesta.fhsk.se)
2025-03-19 - 1:00:51 PM GMT
-  Document e-signed by Lisa Rosander (lisa.rosander@kavesta.fhsk.se)
Signature Date: 2025-03-19 - 1:02:10 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-03-20 - 5:36:45 AM GMT
-  Document e-signed by Thomas Nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-03-20 - 5:40:49 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-03-20 - 5:40:49 AM GMT