

Styrelseprotokoll för Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation 15 oktober 2025

Organisationsnummer: 802016–1934

Tid: 8 december 2025 kl. 14.00-16.00

Plats: Teams

Närvarande:

Thomas Nilsson, ordförande

Robert Uitto, vice ordförande

Peter Carlsson, kassör

Lisa Rosander, ledamot

Berit Román, ledamot

Roger Wärn, ledamot

Mats Pilhem, ledamot

Annica Wallenborg, adjungerad, verksamhetschef,

HansOlov Furberg, ledamot

Jenny Elander Ek, ledamot

Anmält förhinder:

Sofia Magnusson, ledamot

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2. Val av justerare

Robert Uitto valdes till justerare.

3. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.

4. Föregående protokoll

Gicks igenom och följdes upp och lades till handlingarna.

5. A) Ekonomi – avstämning av balans- och resultatrapport

Kassör Peter Carlsson uppskattar att vi kommer att landa på ett underskott på cirka 100 000 kronor.

B) Skattekonto

Ordförande Thomas Nilsson informerar styrelsen att vi har + 11 kronor på vårt Skattekonto.

C) Styrelsens kommentarer angående de ekonomiska rapporterna.

Thomas Nilsson har återigen haft dialog med Compentia som garanterar att allt ska vara bokfört aktuell månad den 15: onde efterföljande månad.

6. Information: Verksamhetsrapport

Rapporten gicks igenom av berörda som också svarade på styrelsens frågor, rapporten lades

sedan till handlingarna.

7. Information/dialog: Bokmässan 2026

Verksamhetschefen informerade om de samtal som pågår med Folkbildningsrådet om innehåll och aktiviteter inför Bokmässan 2026 i Göteborg 24–27 september med temat Folkbildning. Bland annat kommer Sveriges folkhögskolor att anordna 15 aktiviteter på monterscenen. Förutom aktiviteter på monterscenen finns även en temascen där Folkbildningsrådet kommer att anordna fem seminarier och tre seminarier på Seminariescenen. Folkbildningsrådet tillsammans med Göteborgs universitet, Svenska Akademin, och Bibelsällskapet är de fyra huvudparterna.

8. Information och dialog angående utredningen om hur Sveriges folkhögskolor ska organisera sig och nästa steg.

Styrelsen har tagit del av den rapport som skrevs av Strategirådet efter workshop 25 november och delade med sig av sina tankar och funderingar.

Nästa steg:

OFI och RIO bjuder nu in samtliga folkhögskolors rektorer, förvaltningschefer och folkhögskolornas styrelser ordförande till seminarie under ledning av Strategirådet i syfte att:

- skapa en gemensam förståelse för det fortsatta arbetet
- ta del av deras förväntningar på en ny nationell organisering
- fånga skolornas perspektiv på vad som krävs för att den fortsatta processen ska bli framgångsrik

Deras inspel kommer att utgöra en viktig grund för det fortsatta arbetet fram till beslut på RIO:s kongress och OFI:s årsmöte 2027.

9. Avrapportering efter SKR:s dialogmöte med regionala kontaktpersoner för folkbildningsfrågor den 25 nov:

a) Kartläggning för extraplatser 2027–2029 på uppdrag av FBR

Nedan mejl och frågor ställdes till regionerna och inte direkt till skolorna och skickades ut av Anna-Carin Bylund på Folkbildningsrådet.

”Vid träffen med er regioner och SKR den 25 november lyfte jag frågan om kunskapsbehov kring fler årsstudieplatser på folkhögskola. Bakgrunden är att vi i Folkbildningsrådets budgetunderlag för 2027-2029, som ska inlämnas till Regeringskansliet senast den 1 mars 2026, planerar att äska extra medel till fler årsstudieplatser på folkhögskola.

Vi tänker oss att föreslå en succesiv utbyggnad från och med höstterminen 2026. För att göra en realistisk bedömning av behovet av årsstudieplatser behöver vi hjälp från er i regionerna. Jag vänder mig därför till dig för att efterhöra:

- Ser ni behov av extra årsstudieplatser på folkhögskolorna inom er region?
- Om ja, hur många årsstudieplatser bedömer ni behövs för att täcka utbildningsbehovet?
- Inom vilka kursformer ser ni dessa behov? Allmän kurs och/eller särskild kurs /yrkeskurser.
- Inom vilka områden finns behoven? Till exempel vård, lokalvård, storkök?
- Annat som ni vill skicka med?

Om du inte kan svara ber jag dig att vidarebefordra mina frågor. Tacksam för svar senast den 16 januari 2026. Ni är självklart välkomna att kontakta mig om frågor.

Vänligen Anna-Carin”

- b) Enkät från OFI, RIO och SKR ang. samarbete med kommuner, till kommun, till fhsk och till region?

Verksamhetschef informerade om denna enkät och planen är att den kommer att skickas ut till alla skolor i början av januari och samma frågor kommer att skickas ut till kommunerna från SKR. Syftet är att få en bild av hur mycket samverkan det idag finns och vilket stöd som efterfrågas för att utöka samverkan och samarbete mellan kommuner och folkhögskolor.

- c) Aktiviteter/studier för personer som har försörjningsstöd 100%, ny lag från och med 1 juli. VGR har tagit fram en modell, kan vi sprida den? Hur sprida i så fall?

Den 10 december kommer VGR att bjuda in representanter från OFI, RIO, SKR och FBR till en workshop där de visar upp en modell för hur man kan skapa givande kurser uppbyggd med olika moduler för denna målgrupp som bygger på forskning och beprövade erfarenheter. Syftet är att sprida denna modell och ge stöd till de skolor som så önskar.

- d) UVAS-gruppen; hjälpa kommuner med att erbjuda barn och unga att komma i sysselsättning och ska sen kunna glida över i Allmän kurs. Vill OFI att vi ska ha den målgruppen på våra fhsk?

Styrelsen hade en intressant diskussion kring denna fråga men var generellt överens om att utbildningsformen folkhögskola vänder sig till de som har fyllt 18 år. Man kan dock på skolnivå erbjuda särskilda insatser i dialog med kommunen vilket redan sker idag.

- e) Mobilitetsstödet

Vid detta möte informerade SKR att alla regioner nu var i fas med fastställt belopp som för 2026 kommer att vara 441 kronor. Överenskommelsen gäller till och med 31 december 2026 och förlängs ett år i taget om det inte sägs upp senast ett år innan.

Beslut: Verksamhetschef får i uppdrag att prata med Erik Peurell på SKR om att ändra ordningen på dessa dialogmöten med regionernas kontaktpersoner för folkbildningsfrågor. Vi önskar att SKR delar upp de i ett möte för folkhögskolefrågor och ett möte för frågor som avser studieförbunden.

10. Dialog: Förslag på nya Statsbidragsvillkor går ut på remiss 12 januari 2026 – vilka aktiviteter ska vi ha i syfte att stötta skolorna att skriva sina respektive remissvar?

Önskemål och inspel från styrelsen:

- att vi ska bjuda in till ett extra insatt möte snart efter att de nya villkoren har skickats ut till skolorna.

- att vi ska bjuda in alla skolor till ett webinarium för att tänka tillsammans om resonera om effekterna av de nya förslagen på nya villkor. Detta bör ske redan i början av februari eller i slutet av januari.

Beslut: AU tar frågan vidare och återkommer med en plan.

11. Dialog: Arvodes- och ersättningsreglemente

Ser inget behov av att göra några större förändringar förutom att titta på om man ska lägga ett tak för ersättning av förlorad arbetsinkomst. Även ge valberedningen och revisionerna en uppdragsbeskrivning/arbetsordning om vad som förväntas av de som har dessa uppdrag.

Beslut: Thomas Nilsson och Robert Uitto kommer att ha färdiga förslag i god tid innan nästa styrelsemöte den 26 januari.

12. Dialog: OFI:s stadgar

Beslut: Beslut om revidering av OFI:s stadgar tas vid styrelsemötet den 26 januari.

13. Dialog: Valstrategi 2026, Mål – Syfte – Budskap – Aktiviteter

Styrelsen var nöjd med de förslag på huvudbudskap som redovisades från opinionsgruppen.

14. Dialog: OFI:s VP 2026

Beslut: Uppmana alla styrelseledamöter att skicka inspel till verksamhetschefen med förslag till VP 2026 och att vi tar upp frågan igen den 26 januari.

15. Dialog: OFI:s budget för 2026

Beslut: Vid styrelsemötet den 26 januari har vi fått utfallet för 2025 och kan då se hur vi kan få till en slutgiltig budget i balans för 2026.

16. Datum för kommande styrelsemöten,

2026

26 januari kl.14-16 på Teams

27 februari kl.08.30-10.30 på Teams, (reservmöte)

18 mars kl.13-18 i Stockholm

19 mars Vår- och årsmöte 9–16

2027

Årsmöte 15 april 2027

17. Övriga frågor

18. Mötets avslutande

Datum:

Datum:

Ordförande Thomas Nilsson

Sekreterare Annica Wallenborg

Datum:

Robert Uitto

Signature: thomas nilsson

thomas nilsson (Dec 18, 2025 11:21:15 GMT+1)

Email: thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se

Signature: Robert Uitto

Robert Uitto (Dec 18, 2025 12:39:42 GMT+1)

Email: robert.uitto@regionjh.se

Signature: Annica Wallenborg

Annica Wallenborg (Dec 18, 2025 12:54:21 GMT+1)

Email: annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se

Protokoll 8 december 2025

Final Audit Report

2025-12-18

Created:	2025-12-18
By:	Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAADxekhGYV_pFNE4EG_LY-lpLtQl7IXZ54

"Protokoll 8 december 2025" History

-  Document created by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-12-18 - 10:07:01 AM GMT
-  Document emailed to thomas nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-12-18 - 10:07:13 AM GMT
-  Email viewed by thomas nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-12-18 - 10:20:35 AM GMT
-  Document e-signed by thomas nilsson (thomas.nilsson@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-12-18 - 10:21:15 AM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to robert.uitto@regionjh.se for signature
2025-12-18 - 10:21:17 AM GMT
-  Email viewed by robert.uitto@regionjh.se
2025-12-18 - 11:38:12 AM GMT
-  Signer robert.uitto@regionjh.se entered name at signing as Robert Uitto
2025-12-18 - 11:39:40 AM GMT
-  Document e-signed by Robert Uitto (robert.uitto@regionjh.se)
Signature Date: 2025-12-18 - 11:39:42 AM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se) for signature
2025-12-18 - 11:39:43 AM GMT
-  Email viewed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
2025-12-18 - 11:54:02 AM GMT
-  Document e-signed by Annica Wallenberg (annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se)
Signature Date: 2025-12-18 - 11:54:21 AM GMT - Time Source: server

✔ Agreement completed.
2025-12-18 - 11:54:21 AM GMT