

Styrelseprotokoll för Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation 15 oktober 2025

Organisationsnummer: 802016–1934

Tid: 15 oktober 2025 kl. 13.00-18.00

Plats: Magnus Ladulåsgatan 63A, Stockholm

Närvarande:

Thomas Nilsson, ordförande

Robert Uitto, vice ordförande

Peter Carlsson, kassör

Lisa Rosander, ledamot

Berit Román, ledamot

Roger Wärn, ledamot

Mats Pilhem, ledamot

Sofia Magnusson, ledamot

Annica Wallenborg, adjungerad, verksamhetschef,

HansOlov Furberg

Anmält förhinder:

Jenny Elander Ek

1. Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet.
2. Val av justerare
Mats Pilhem valdes till justerare.
3. Godkännande av föredragningslista
Verksamhetschefen önskar lägga till en punkt under övriga frågor som handlar om regionskolornas arkivpolicy mm.
4. Föregående protokoll
Gicks igenom och punkt 5 c) är ännu inte åtgärdat men Thomas Nilsson återkommer.
Beslut: Thomas Nilsson får i uppdrag att se om det är möjligt att föra över en del medel till ett konto som ger högre ränta.
5. A) Ekonomi – avstämning av balans- och resultatrapport
Kassör Peter Carlsson uppskattar att vi kommer att landa på ett litet underskott.
B) Skattekonto
Ser mycket bra ut
C) Styrelsens kommentarer angående de ekonomiska rapporterna.
Beslut: Styrelsen vill att det finns förslag på budget 2026 och VP 2026 att ta ställning till vid styrelsemötet den 8 december.
Beslut: Thomas Nilsson ska återigen ha en dialog med Compentia om att vi verkligen vill riktiga rapporter från och med den 15: onde i varje månad.

6. Information: Verksamhetsrapport
Rapporten gicks igenom av berörda som också svarade på styrelsens frågor, rapporten lades sedan till handlingarna.
7. Avstämning höstmötet – vem gör vad?
Arbetsuppgifter delades upp i styrelsen.
8. Avstämning Folkhögskoleforum 27 okt – vem kan tänka sig att vara seminarieansvarig?
De av styrelseledamöterna som anmälde sig att vid behov vara seminarieansvarig var Lisa Rosander, HansOlov Furberg, Thomas Nilsson och Robert Uitto.
9. Avrapportering efter styrelsekursen 14–15 oktober
Det var totalt sex deltagare. Innehållet på kursen var intressant och uppskattat.
Beslut: Fundera på om vi ska erbjuda denna kurs digitalt nästa år i syfte att få fler deltagare alt. att man kan erbjuda att genomföra den på plats ute i regionerna. Vi lyfter frågan under våren 2026.
10. Dialog: Utvärdering av styrelsearbetet
Följande inspel kom från styrelseledamöterna:
 - Kan vi inom styrelsen jobba på ett tydligare sätt med olika roller och uppdrag? Varje styrelseledamot ansvarar för olika områden och bereder frågor innan våra styrelsemöten?
 - Kan vi få in mer strategiska frågor på agendan och i så fall hur – alla måste vara med och bidra och ta ett större ansvar för vad som ska vara med på agendan.
 - Verksamhetschefen ska ge styrelsen mer återkommande information mellan styrelsemötena tex. olika underlag som Folkbildningsrådet skickar ut.
11. Dialog och workshop kring 2024 årsmötesbeslut om att låta utreda organiseringen av landets folkhögskolor.
Vi diskuterade frågan utifrån det utskickade PM:et och förberedde oss inför att vi ska träffa RIO:s styrelse den 27 okt. Det framkom också önskemål om att få en bilaga över RIO:s skolors huvudmän.
Beslut: Verksamhetschef får i uppdrag att hitta en sådan lista som ska läggas som bilaga till protokollet.
12. Dialog: Arvodes- och ersättningsreglemente – Thomas och Robert
Denna fråga bordlades efter att kort ha diskuterats.
Beslut: Vid kommande styrelsemöte 8 december tar vi upp frågan igen efter att Thomas och Robert har berett frågan.
13. Dialog: OFI:s stadgar – HansOlov och Peter
HansOlov och Peter redovisade sitt förslag och vi diskuterade huruvida ledamöterna ska väljas på ett eller två år. Styrelsen önskar lägga till ordet *stärka* i portalparagrafen.
Beslut: Vid kommande styrelsemöte 8 december fattar vi beslut om förslag på stadgeändringar till årsmötet 19 mars.
14. Dialog: Valstrategi 2026, Mål – Syfte – Budskap – Aktiviteter? Jobba tillsammans med RIO/Sveriges folkhögskolor?
Beslut: Verksamhetschef sammankallar opinionsgruppen till ett möte under november och

redovisar resultatet av det mötet den 8 december.

15. Dialog: FSO:s Verksamhetsinriktning och budget för 2026 – se bifogad fil FSO VP2025

Beslut: Ge förslag till FSO:s styrelse att FSO under 2026 ska bygga upp en sida på www.sverigesfolkhogskolor.se som kan härbärgera de många projekt som många skolor har i sina verksamheter i syfte att sprida erfarenheter och lärande och goda exempel.

16. Beslutsfråga: Folkbildningsrådets hemställan till FSO angående Folkhögskoleenkäten

Beslut: OFI:s styrelse ställer sig bakom FSO:s beslutsunderlag.

17. Beslutsfråga:

Storleken på administrativt avlyft för medlemmarna från och med 2026 för FSO:s verksamhet och RIO/OFI:s FoU-arbete, se bifogat beslutsunderlag

Det beslut som fattades 3 september i samma fråga hade fel uppgifter vilket innebär att nytt beslut behöver fattas.

Beslut:

- att RIO och OFI begär ett avlyft hos FBR om totalt 17 800 000 kr för 2026,
- att avlyftet görs med lika belopp för alla folkhögskolor och görs med en fjärdedel var vid utbetalning av statsbidraget,
- att beloppet fördelas så att 14 500 000 kr går till FSO:s arbete, 500 000 kr går till RIO för arbetet med att bevaka utbildningsformen, 500 000 kr går till OFI för arbetet med att bevaka utbildningsformen samt att 2 300 000 kr avsätts till RIO/OFI:s gemensamma insatser med framför allt FoU-arbete,
- att ge RIO:s generalsekreterare, efter avstämning med OFI:s verksamhetschef, i uppdrag
- att tolka eventuella oklarheter utifrån ovanstående beslut, och
- att ovanstående beslut gäller förutsatt likalydande beslut i OFI:s styrelse

Datum för kommande styrelsemöten,

2025

16 okt Höstmöte i Stockholm

8 dec på Teams kl.14-16

2026

19 februari kl.08:30-10.30 på Teams

18 mars kl.13-18 i Stockholm

19 mars Vår- och årsmöte 9–16

18. Övriga frågor

- Fråga från Pär Wallin ang. arkivering mm om en skola avvecklas eller om regionskolor slås ihop. Frågan diskuterades och styrelsen anser att regionskolorna har framtagna rutiner och policys för detta.

19. Mötets avslutande

Ordförande tackade alla för ett väl genomfört sammanträde och avslutade mötet.

Datum:

Datum:

Ordförande Thomas Nilsson

Sekreterare Annica Wallenborg

Datum:

Mats Pilhem