



OFFENTLIGÄGDA
FOLKHÖGSKOLORS
INTRESSEORGANISATION

Styrelseprotokoll för Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation 14 maj 2025

Organisationsnummer: 802016–1934

Tid: 14 maj 2025 kl. 13.00-15.00

Plats: Teams

Närvarande:

Thomas Nilsson, ordförande

Robert Uitto, vice ordförande

Peter Carlsson, kassör

Lisa Rosander, ledamot

Berit Román, ledamot

Roger Wörn, ledamot

Mats Pilhem, ledamot

Sofia Magnusson, ledamot

Jenny Elander Ek, ledamot

Annica Wallenborg, adjungerad, verksamhetschef,

Anmält förhinder:

Sofia Magnusson

1. Mötets öppnande
Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
2. Val av justerare
Mats Pilhem valdes till justerare.
3. Godkännande av föredragningslista
Inga övriga frågor anmäldes förutom de två som skickades ut den 13 maj som finns med på agendan.
4. Föregående protokoll
Verksamhetschefen lyfte några punkter;
- Punkt 7 – få med fler strategiska frågor på agendan; från och med nu kommer det en påminnelse till alla i styrelsen två veckor innan kommande styrelsemöte där man har chans att få med sina frågor.
- Punkt 12 – frågan om att ställa ut på partiets olika stormöten; VC får fortsatt uppdrag att i dialog med RIO fundera vidare i denna fråga.
- OFI:s representant i Nordiska folkhögskolerådet; Tomas Rydsmo kommer att aktivt att jobba för NFR under Sveriges ordförandeskap och kommer att få ett arvode som ryms inom FoU-budgeten.
Punkt 15 – Lisa Rosander önska få kontakt med OFI:s AU i frågan om att fler regioner vill utreda regionskolorna och huvudmannaskap.
5. Johan Ernestam, analysenheten på FBR, gav oss en dragning om Samlad bedömning med fokus folkhögskola. Jätteintressant och vi ska alla hjälpas åt för att sprida denna rapport.

6. Ekonomi

A) Ekonomi – avstämning av balans- och resultatrapport:

Kassör Peter Carlsson gick igenom rapporterna och konstaterade att vi följer lagd budget. Roger Wärn önskar få svar på två poster; konto 7386 subventionerad ränta 300 kronor och konto 8423 Räntekostnader för skatter och avgifter 458 kronor. Vad avser dessa?

Beslut: Thomas Nilsson ansvarar för att höra med Compentia.

7. B) Skattekonto

Ser bra ut.

C) Styrelsens kommentarer angående de ekonomiska rapporterna.

Styrelsen var nöjd med genomgången av rapporterna.

D) Hur kan vi göra för att få rätt rapporter i rätt tid av Compentia?

Thomas Nilsson har pratat med Compentia och från och med nu kommer vi att få uppdaterade resultatrapporter varje kvartal och inför varje styrelsemöte.

8. Information: Verksamhetsrapport

Verksamhetschef och ordförande gick igenom rapporten och svarade på styrelsens frågor och rapporten lades till handlingarna.

Ordförande Thomas Nilsson lämnade mötet på grund av annat åtagande och lämnade över ordförandeskapet till vice ordförande Robert Uitto.

9. Dialog: Gå igenom utvärderingen av Vårmöte 14 mars och vad tar vi med oss inför höstmötet 16 oktober?

Styrelsen kom med flera bra förslag på innehåll, bl.a. att det känns naturligt att bjuda in Folkbildningsrådets GS för att bli uppdaterad av vad som görs där och även att vi har en beredskap för vad som kommer att komma i höstbudgeten och eventuellt att det kommer en proposition på Folkbildsutredningen. Kanske också bjuda in utbildningsministern alt. statssekreteraren. Vi går redan nu ut med ett Save the date. Fler förslag som kom upp var att bjuda in någon lokal ledarskribent. Ha med ett innehåll som handlar om att vi är regionala folkhögskolor och belysa folkhögskolornas som en regional resurs.

Beslut: Vi fortsätter att planera höstmötet tillsammans i styrelsen där alla är med och bidrar med idéer och inspel.

10. Dialog:

a) Hur jobba med regionerna att använda våra folkhögskolor mer? (bifogar en sammanställning av uppdragsutbildningar som görs i vissa regioner).

b) Yrkesvuxpengar som går tillbaka till statskassan – hur kan vi påverka ute i regionerna så att medel ges till folkhögskolorna i yrkeskurssatsningar? (Bifogar en excel)

Beslut: Denna punkt bordlades till nästa möte.

11. Dialog: Innehåll och tema på höstmötet?

Denna punkt behandlade under punkt 9.

12. Dialog: Översynen nya statsbidragsvillkor till folkhögskolan

Verksamhetschefen informerade styrelsen hur FBR fortsätter att jobba med översynen och att intresseorganisationerna är delaktiga i processen genom regelbundna avstämningsmöten där FBR är både lyhörda och transparenta.

13. Dialog: Styrelseutbildning hösten 2025 – digital?

Beslut: Vi erbjuder en styrelseutbildning på plats i Stockholm 14–15 oktober lunch till lunch. Verksamhetschef och vice ordförande pratar ihop sig och gör planeringen tillsammans där VC ansvarar för det praktiska och vice ordförande innehållet och upplägget.

14. Dialog: Bidrag till Folkbildningsmontern på Bokmässan 2025?

[Skicka in din idé till Folkbildningsmontern på Bokmässan 2025 - Folkbildningsrådet](#)

Berit Roman och Mats Pilhem informerade styrelsen av Folkhögskoleförvaltningens VGR:s kommunikationsavdelning kommer att jobba med detta och att de kommer att delta och bidra på något sätt.

15. Information: AU informerar

AU hade sitt första avstämningsmöte den 15 april och har sammanställt en lista på de frågor och de uppdrag som ska behandlas i AU. Styrelsen fick ta del av de frågor som lyftes och även hur processen framåt ska se ut.

16. Information: PayOff-studien.

Peter Carlsson informerade styrelsen om hur utredningen går och vad som planeras framåt. Bland annat ska det tas fram en konkret kommunikationsplan på hur rapporten ska lanseras, spridas och hur den ska användas på bästa sätt.

17. Boka in kommande styrelsemöten

Denna punkt hanns inte med men VC kommer att skicka ut en doodleförfrågan med förslag på datum i början av september.

18. Övriga frågor – dialog och beredning inför beslut

a) Principer för FSO:s fakturering för kostnaderna för det skoladministrativa systemet

Styrelsen beslutar

att ge Arbetsutskottet i uppdrag att tillsammans med RIO:s motsvarande organ ta fram förslag för likalydande beslut i respektive styrelse.

att beslut om principerna för det skoladministrativa systemet fattas vid styrelsens sammanträde i september.

b) Storleken på administrativt avlyft för medlemmarna från och med 2026 för FSO:s verksamhet och RIO/OFI:s FoU-arbete, se bifogad fil

Styrelsen beslutar

att ge Arbetsutskottet i uppdrag att tillsammans med RIO:s motsvarande organ ta fram förslag för likalydande beslut i respektive styrelse,

att förslag till avlyft ska ligga inom spannet 110 000 – 120 000 kr, och

att beslut om nivå på avlyft för FoU-arbetet och FSO:s uppdrag fattas vid styrelsens sammanträde i september.

19. Datum för kommande styrelsemöten

2025

I början av september på Teams - återkommer om datum.

15 oktober: Styrelsemöte i Stockholm kl.13-17

16 oktober: Höstmöte i Stockholm

2026

18 mars kl.13-18 styrelsemöte i Stockholm

19 mars 9–16 Vår- och årsmöte i Stockholm

20. Mötets avslutande

Vice ordförande som tog över vid punkt 9 tackade för bra samtal och avslutade mötet.

Datum:

Datum:

Ordförande Thomas Nilsson

Sekreterare Annica Wallenborg

Datum:

Vice ordförande Robert Uitto

Datum:

Mats Pilhem

Signature: Thomas Nilsson
Thomas Nilsson (Jun 2, 2025 20:29 GMT+2)

Email: nilssonthomas05@gmail.com

Signature: Mats Pilhem
Mats Pilhem (Jun 3, 2025 09:21 GMT+2)

Email: mats.pilhem@vgregion.se

Signature: Robert Uitto
Robert Uitto (Jun 2, 2025 22:33 GMT+2)

Email: robert.uitto@regionjh.se

Signature: Annica Wallenborg
Annica Wallenborg (Jun 3, 2025 13:54 GMT+2)

Email: annica.wallenberg@sverigesfolkhogskolor.se