

Verksamhetsplan 2021

Folkhögskolornas serviceorganisation, FSO



FOLKHÖGSKOLORNAS
SERVICEORGANISATION

Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är ett styrdokument för medarbetare på FSOs kansli, den ska vara ett stöd samt en möjlighet att kommunicera föreningens verksamhet. Verksamhetsplanen ska bidra till transparens kring FSOs verksamhet för medlemmar och intressenter.

I planen finns ändamål och uppdrag för föreningen och styrelsens uttalade prioriterade verksamhetsområden i centrum. Verksamhetsplanen ska användas i arbetet att definiera framgångsfaktorer, risker och uppföljning för att stötta en framgångsrik verksamhetsplanering kring ändamål och uppdrag. Enskilda fokus-utvecklingsområden för verksamhetsåret 2021 ska vara definierade. Efter fastställd verksamhetsplan skapas dokumenterade aktivitetsplaner.

Ändamål och uppdrag enligt stadgar

Föreningens ändamål är att främja utbildningen i statsbidragsberättigade folkhögskolor genom stöd och service. Det sker genom verksamhet som bidrar till att folkhögskolorna

- uppfyller sina ändamål och bidragsgivarnas krav
- använder sina resurser effektivt
- utvecklar sin egen verksamhet
- får deltagare till kurser
- uppmärksammas som utbildningsform
- får tillgång till kompetensutveckling, pedagogisk forskning och internationella nätverk

Föreningen kan även bedriva annan verksamhet som medlemmarna önskar och som står i överensstämmelse med ändamålet. Medlemskap kan erhållas av intresseorganisation som dels har folkhögskolor som medlemmar, dels har en omfattande och rikstäckande karaktär. Intresseorganisationernas medlemmar, folkhögskolorna, är målgrupp för föreningens verksamhet. Medlemmar är RIO, OFI och Fhf.

Uppdrag

FSO agerar på sina medlemmars uppdrag och därmed endast indirekt på folkhögskolornas uppdrag. FSO ska förknippas med sina medlemmar och därför ska alltid RIO, OFI och Fhf nämnas vid information om verksamheterna i FSO, om inte annat är motiverat.

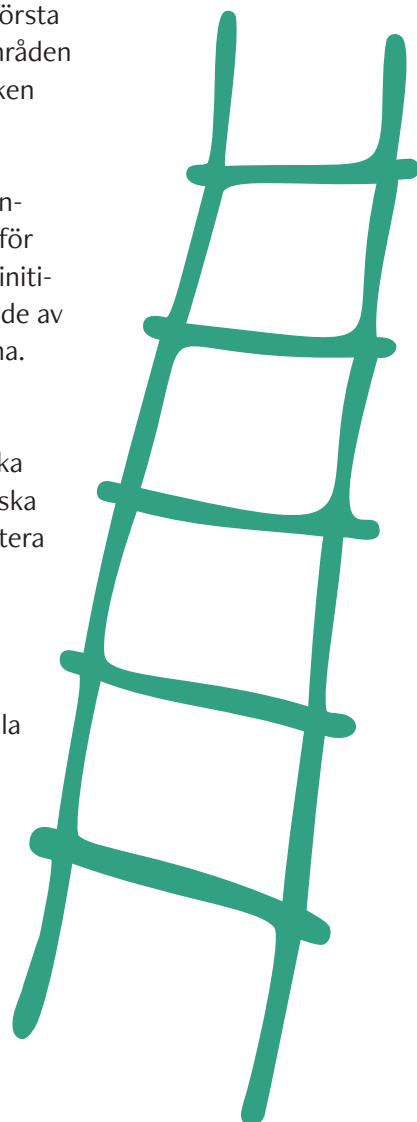
Verksamheten i FSO är avgränsad till insatser för intresseorganisationernas medlemsskolor. På önskemål från en eller flera intresseorganisationer och efter beslut i styrelsen kan även insatser göras för intresseorganisationerna.

FSO ska utveckla sina insatser för folkhögskolorna och ska kunna göra nya typer av insatser. Nya typer av insatser ska i första hand göras inom de områden som anges under rubriken Verksamhetsområden.

Styrelsen beslutar om insatser. Behovsanalyser för FSO:s insatser görs på initiativ av eller efter hörande av intresseorganisationerna.

Rådgivande organ och referensgrupper för olika delar av verksamheten ska tillsättas av och rapportera till styrelsen.

Den unika kompetens som FSO bygger upp genom att arbeta för alla typer av folkhögskolor ska vårdas.



Verksamhetsområden

Bidra till rekrytering av folkhögskoledeltagare

Genom relevant extern kommunikation och fortbildning för personal stödjer vi folkhögskolorna i deras arbete med att rekrytera deltagare till kurser.

Fokus 2021

- Slutföra, utvärdera och följa upp sökprojektet på Folkhögskola.nu som startades 2020.
- Öka kännedomen om utbildningsformen folkhögskola bland unga vuxna genom nya plattformar.
- Uppdatera och utveckla strategiska riktlinjer och grafisk identitet för varumärket Folkhögskola.nu.
- Tydliggöra skillnader mellan folkhögskolans olika kurstyper.

Marknadsföra utbildningsformen folkhögskola

Kommunicera och marknadsföra utbildningsformen folkhögskola genom varumärket Sveriges folkhögskolor.

Fokus 2021

- I samarbete med intresseorganisationerna lyfta de frågor som framkommer i nya satsningen med Strategirådet.
- Översyn och utveckling av innehåll och funktionalitet på sverigesfolkhogskolor.se.

Skoladministrativa system

Sköta och utveckla förvaltandet av skoladministrativa system samt bevaka befintliga avtal för folkhögskolornas räkning. Stötta skolorna vid användandet av nämnda system.

Fokus 2021

- Utveckla förvaltningsgruppen för SchoolSoft med syfte att skapa transparens gentemot folkhögskolorna.
- Utveckla ett systematiskt tillvägagångssätt för kommunikationen mot folkhögskolorna.
- Utveckla fortbildning för skolledare för att förstå flödet och processer i SchoolSoft.
- Upprätta en fokusgrupp för erfarenhetsutbyte gällande SchoolSoft samt skapa systematik kring detta.

Kommunicera folkhögskolans behörighetsmodell

Genom att stödja folkhögskolorna i studie- och yrkesvägledningsfrågor och informera allmänheten och andra intressenter om folkhögskolans behörighetsmodell.

Fokus 2021

- Nå fler studie- och yrkesvägledare utanför folkhögskolans värld.
- Riktad insats mot personal med ledningsfunktion på folkhögskola.
- Uppdatera och utveckla nytt material om folkhögskolans behörighetsmodell, som riktar sig till folkhögskolepersonal.
- Utveckla det digitala fortbildningspaketet till folkhögskolorna.

Stödja lokalt kvalitetsarbete

Erbjuda folkhögskolorna stöd i sitt lokala kvalitetsarbete med fokus på systematiskt kvalitetsarbete, erbjuda processdagar som utgår från materialet Fyra hörnstenar för bildning.

Fokus 2021

- Fortsatt arbete med gemensam deltagarenkät för folkhögskolorna. Upprätta handledningsmaterial för analys och genomförande. Erbjud stöd till skolorna att skapa enkäter för bland annat kursutvärdering i verktyget Ungapped.
- Genomföra webinarier eller digitala konferenser om systematiskt kvalitetsarbete med skolledare som målgrupp.
- Utvärdera satsningen på processdagar och Fyra hörnstenar för bildning.
- Utveckla webbsidan för Kuff samt temasideor.

Global hållbarhet och Agenda 2030

Stöd och utveckling av folkhögskolornas arbete med globala hållbarhetsfrågor och Agenda 2030.

Fokus 2021

- Stöd till folkhögskolornas Agenda 2030-arbete genom fortbildningar, folkhögskolornas nätverk, erfarenhetsutbyten och kommunikation. Exempelvis genom fortbildningsinsatser på skolledningarna.
- Utredning och utveckling av RIOs och OFIs gemensamma arbete med global hållbarhet och Agenda 2030.
- Ökad samverkan med folkbildningens organisationer, civilsamhället, globala organisationer och forskningen kring Agenda 2030 och hållbarhetsutmaningarna framöver.
- Utveckling av nya digitala samarbetsformer för internationella utbyten.
- Aktivt deltagande i nationella processer och samarbeten inför kommande forum 2022.



Stödja folkhögskolornas digitala kompetensutveckling

Kartlägga och stödja folkhögskolornas behov av kompetensutveckling inom digitalisering och tillgänglighetsanpassning samt erbjuda stöd inom dessa områden.

Fokus 2021

- Upprätta en fokusgrupp som bidrar till att kartlägga folkhögskolornas behov av stöd.
- Lyfta goda exempel på skolor som arbetar aktivt med digitalisering, distansundervisning och tillgänglighetsanpassning.
- Erbjuder webinarier/konferenser om digitalisering, distansundervisning och tillgänglighetsanpassning.
- Undersöka vilka gemensamma digitala verktyg vi kan erbjuda folkskolorna.
- Identifiera och förmedla verktyg och tjänster som är av relevans för folkhögskolornas digitala kompetensutveckling.

Teckna ramavtal

Kommunicera och utvärdera befintliga avtal.

Fokus 2021

- Fortsatt diskussion med UR för att om möjligt bli mediecentral för folkhögskolorna.

Beredskap för insatser

FSO ska ha beredskap att genomföra kommunikativa och administrativa stödinsatser för intresseorganisationerna.

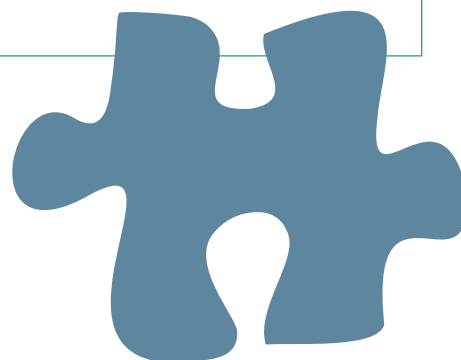
Fokus 2021

- Skapa aktivitetskalender på årsbasis med förväntade insatser.
- Skapa utvärderingsmall för gemensamma insatser.

Generella fokusområden för verksamhetsområdena

Fokus 2021

- Systematisk utvärdering av de prioriterade verksamhetsområdena – kartläggning utifrån behov/omvärldsanalys.
- Kvartalsuppföljning enligt fastlagd agenda gällande webbuppdatering.
- Skapa kommunikationsplaner för samtliga prioriterade verksamhetsområden.
- Kartlägga aktiva nätverk inom folkhögskolan för publicering på webben.
- Skapa forum för utvecklingsidéer.
- Ringa in intressant forskning kopplad till verksamhetsområden.



Organisation

Vi finns på Magnus ladulåsgatan 63A där vi delar kansli med Rörelsefolkhögskolornas intresseorganisation, RIO, samt Offentliga folkhögskolor i samverkan, OFI. Vi erbjuder mindre möteslokaler för intresseorganisationer, nätverk och folkhögskolor. Vi har teknik och kunskap att skapa digitala mötesplatser utifrån behov och uppdrag.

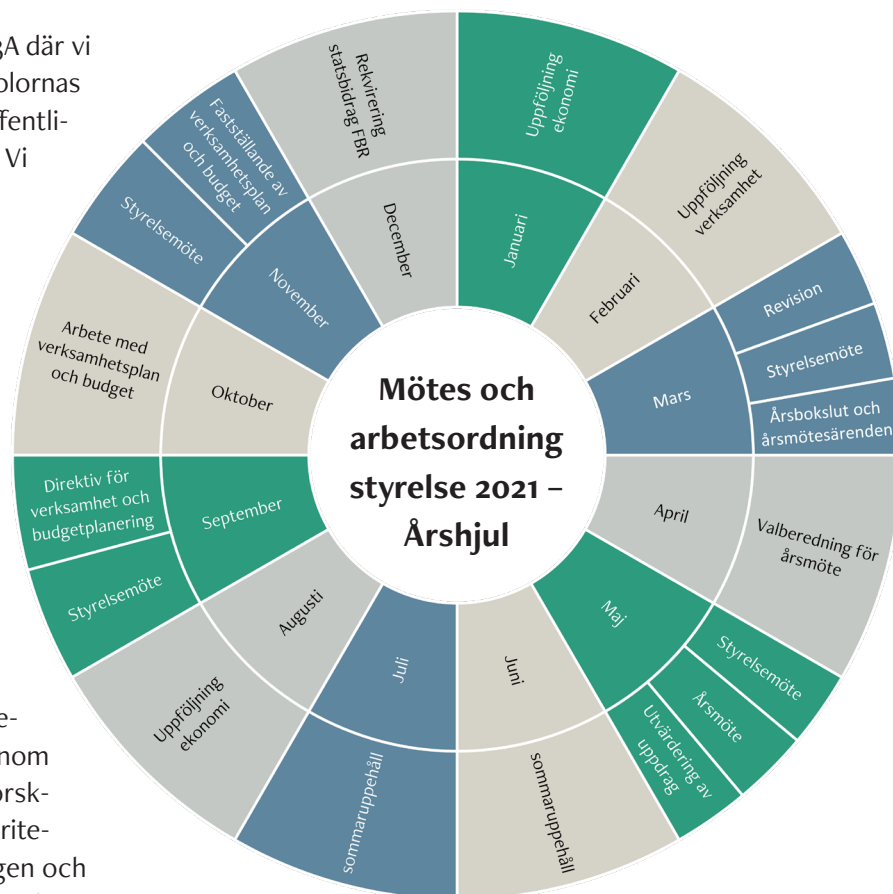
Organisationen består av styrelse och verksamhetschef samt kansliets 8 anställda, varav 3 tjänster delade med intresseorganisationerna i en omfattning av 95% tjänst.

Medarbetarnas folkbildningskompetens utvecklas och upprätthålls genom omvärldsbevakning och relevant forskning, samt genom arbetet i de prioriterade verksamhetsområdena. Dialogen och mötet med folkhögskolorna är centralt.

Styrelsen för FSO väljs av föreningens årsmöte. Styrelsen har ett övergripande ansvar för föreningens organisation, långsiktiga mål, strategi och ekonomiska förvaltning. Det operativa arbetet är delegerat till verksamhetschef.

Styrelse vald vid årsmöte 2020-05-12

Peter Högberg, Fhf, Ordförande
Stefan Attefall, RIO, Vice ordförande
Gerhard Holmgren, RIO, ledamot
Thomas Aronsson, RIO, ledamot
Anna-Maria Hedlund, RIO, ledamot
Thomas Nilsson, OFI, ledamot
Lotta Skärberg, OFI, ledamot
Robert Uitto, Fhf, ledamot



Fokus 2021

- Ta fram en mall för risk och konsekvensanalys att använda vid verksamhetsförändring.
- Workshop med styrelse för arbetet med långsiktiga mål.

Relation

Tillit, transparens och delaktighet ska känneteckna relationen mellan FSO och medlemsorganisationerna och dess intressenter, folkhögskolorna.

Dialog om prioriterade uppdrag – verksamhetsområden förs i styrelsen och de referensgrupper som valts på årsmötet. Förutom dessa förekommer fokusgrupper för dialog om enskilda insatser.

Detta speglas på den gemensamma plattformen/webbplatsen Sverigesfolkhogskolor.se. Flertalet Facebookgrupper för folkhögskolornas olika yrkeskategorier administreras av FSO.

Vi samarbetar med flertalet organisationer och genomför arrangemang riktade mot folkhögskolornas personal, inte minst med Folkbildningsrådet, FBR.

Fokus 2021

- Uppföljning av webbplatsen sverigesfolkhogskolor.se.
- Identifiera vilka målgrupper bland folkhögskolornas personal som använder webbplatsen.
- Digitala studiebesök på folkhögskolor.
- Utvärdera hur vi använder sociala medier för kommunikation med folkhögskolornas personal.
- Fortsatt utveckling av digital omställning gällande möten och konferenser.
- Fortsatt dialog och utvecklat samarbete med FBR för digitala mötesplatser/event för folkhögskolornas personal.

Ekonomi

Verksamhetsförändring och utveckling som en konsekvens av den nya föreningen 2020 fortskrider och kommer att fortsätta även under 2021. Vi har lagt mycket fokus på att skapa interna budgetprocesser som verkar stödjande för verksamheten samt att organisera om och följa upp alla avtal som övertagits.

Medarbetare har gjort ett fantastiskt arbete trots att resurstilldelningen förändrats under året och kreativitet kring prioritering har krävts. Pandemin har skapat nya arbetssätt som varit kostnadseffektiva. Prioritera är något som vi fortsatt behöver för att klara budget 2021 då organisationen ska spara ytterligare 611 644.

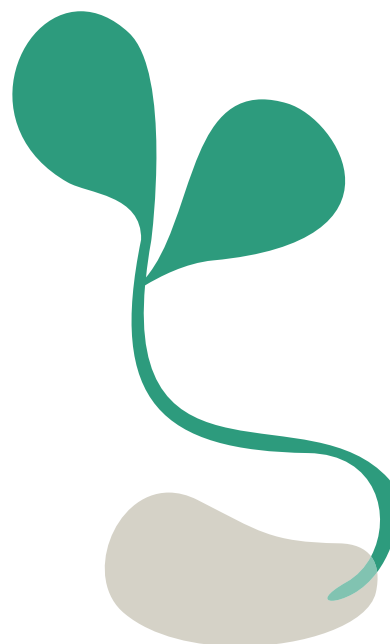
För att fortsätta erbjuda stöd och service i den omfattning som önskas enligt verksamhetsplan måste FSOs intäkter stärkas och regleras i relation till kostnadsökningar för att säkra verksamhetens innehåll och kvalitet. Normala kostnadsökningar gällande löner och lokaler kommer annars på sikt att urholka verksamheten.

Fokus 2021

- Skapa underlag för en långsiktig och transparent finansieringsmodell.
- Se över avtal och gemensamma ekonomitransaktioner med intresseorganisationerna.

Budget 2021

Intäkter	21 426 157
Kostnader	
Personal	- 7 465 323
Lokalhyra	- 1 500 000
Övriga lokalkostnader	- 326 400
Kontorservice	- 704 000
Bank, redovisning och ekonomitjänster	- 311 000
Styrelse	- 156 000
Verksamhet	
Särskilda insatser	- 78 434
Global hållbarhet och Agenda 2030	- 500 000
Studieinformation och rekrytering	- 3 275 000
Digitalt stöd & tillgänglighet	- 375 000
Skoladministrativa system	- 5 600 000
Marknadsföring och webbplats Sveriges folkhögskolor	- 760 000
Kvalitet på folkhögskola	- 375 000
Summa kostnader	- 21 426 157



Arbetsätt

Vi är en organisation med ändamålsenliga arbetsätt. Alla i organisationen har ett gemensamt engagemang för verksamheten. Vi är en lärande organisation, där teamtänkande är centralt för verksamhetens planering. Vi utvecklar planeringsprocesser som stödjer verksamhetens ändamål och uppdrag.

Medarbetare använder organisationens resurser på ett effektivt sätt där budget, verksamhetsplan och prioriterade verksamhetsområden har systematisk uppföljning.

Verksamheten kräver hög kompetens, inte minst digital, och vi arbetar aktivt för att alla medarbetare ska ges utrymme för relevant kompetensutveckling.

Fokus 2021

- Gemensam kompetenskartläggning som organisation gällande digitala verktyg för planering intern kunskapsöverföring.
- Kartläggning av organisationens övriga kompetensutvecklingsbehov.
- Fortsatt utveckling av intern dokumentation och kommunikation i Teams.
- Upprätta dokumenthanteringsplan.
- Fortsätta arbetet med övergripande processkartläggning kring arbete med event, möten och konferenser. Skapa visuella processkartor med flödesbeskrivningar för att synliggöra roller, ansvar och framgångsfaktorer.
- Utvärdera de interna processer som påbörjats 2020.

Systematiskt arbetsmiljöarbete för en attraktiv arbetsplats

Ingår i verksamhetsprocessen med kontinuerlig uppföljning och dokumentation av arbetsmiljön. Åtgärder och återrapportering görs i dialog med ledning.

Personalhandbok med relevant dokumentation finns tillgänglig för alla på arbetsplatsen. Kanslisamverkan gällande delar av arbetsmiljön görs i samverkan med RIO enligt avtal.

Fokus 2021

- Se över likabehandlingspolicy.
- Följa upp medarbetarenkät
- Workshop kring feedback inom organisationen.
- Följa upp arbetet med personalhandboken.

