

Förvaltningsmöte SchoolSoft

Tid: 10:00-12:00

Datum: 2022-05-31

Plats: SchoolSoft

Närvarande: Pär Wallin (FSO), Roland Jarlbäck (SS), Anna Frisk (SS), Veronica Grönqvist (SS), Reben Sharif (SS), Stefan Kantola (SS), Karin Gustavsson (FBR), Jan Jonsson (FBR), Gabriel Kasto (FBR)

1. Mötets öppnande

Pär öppnar mötet.

2. Val av sekreterare

Gabriel Kasto

3. Godkännande av dagordning

SchoolSoft informerar under "övriga frågor" om personer med skyddad identitet.

4. Föregående protokoll

Godkänns och läggs till handlingarna.

5. SchoolSoft informerar

Anna inleder med att behörighetsintyg och studieplanering. Anna informerar om att SchoolSoft har planerat in arbete med behörighetsintyg. Generera nya behörighetsintyg och i samband med det ser vi över skolans egna intyg. I det arbete ingår också arbete med ämnen på studieplaneringen och behörighetsintygen. Idag skrivs dom ut med klartext, t.ex. matematik 1. SS har förslag på teknisk koppling som även blir bra med överföring till BEDA. Fördelen med denna lösning är att SS kan underhålla dom och använda Skolverkets kurskoder för att underlätta bearbetning, underhållning och koppling till BEDA. Arbetet är planerat under våren 2022.

Roland informerar om att utvecklingen av SMS ut från skolorna har blivit nedprioriterad av SS. Förklaringen till det att det finns andra viktiga utvecklingsinsatser och att den anses som något att ha och inte ett måste ha.

Nya fält i statistikrapporten med kursstart och kurslut. Klar och kommit med i statistikrapporten.

Deltagaradmin - SS har startat igång arbete med utveckling av Deltagaradmin och har en planerad leverans Q2 2023. Syftet är att förbättra användarupplevelsen av SchoolSoft.

Ansökningsmodulen – Det finns önskemål om att kunna se nya ansökningar samt hämta information om deltagaren har ansökt till en annan skola tidigare. SS informerar att detta är fortfarande möjligt att ta fram men det kräver en viss hand på läggning. SS behöver prioritera deltagaradmin och inte ansökningsmodulen då den funkar relativt bra. SS föreslår att lägga i hand på läggning i informationsutskick som tips och trix. Ansökning till flera kurs går att få fram på kurs vyn.

Önskemål om att kunna ta ut en statistikrapport över ansökningar per månad. Detta för att möjliggöra jämförelser för skolor med samma period föregående år. Utveckling av en sådan statistikrapport är väldigt viktig. Skolorna kan ta fram denna information genom att se hur många

som har ställt sig i kön i historikfliken. Skolorna kan även vända sig till SS för att be om att få fram gamla uppgifter, dock endast ett år bakåt.

Folkhögskoleenkäten (undersökning från FSO) eftersöker en till ruta i deltagarens profil för att ha två mejladresser för att nå deltagarna. Det finns utmaningar med att skapa ett helt nytt fält, men lösningen kan bli att man använder ett befintligt fält och använder det till mejladress 2. Problematiken med detta är att det blir oklart till vilken mejladress enkätundersökningen ska skickas till. Lösning av detta kan skapa andra utmaningar.

SchoolSoft informerar om ett planerat arbete med att utveckla närvaro och frånvaro funktionen i SchoolSoft. Problematiken här är att när en skola inaktiverar en deltagare under pågående läsår så försvinner deltagarens närvaro/frånvaro historik. Det finns dock en backup log på deltagarens närvaro/frånvaro och man kan vända sig till SS för att få ut hur närvaro/frånvaro såg ut. SS fortsätter undersöka möjliga lösningar för historiken av närvaro/frånvaro.

Övrigt - utskrift i SS har varit dålig tidigare. SS har korrigerat ca. 40 utskrifter och detta arbete är klart.

Det finns önskemål om flera administrativa funktioner i appen. SS säger nej till denna, man ska inte kunna arbeta administrativt i appen. Att arbeta mer administrativt med telefon och surfplatta kan leda till osäkerhet kring datahanteringen då skolorna jobbar ofta med personuppgifter. En sådan utveckling är dessutom dyr och ger liten nytta.

6. Beredningsgrupp

Pär informerar om att det är mycket trafik på folkhogskola.nu. Det skapar utmaningar för deltagare som söker till folkhögskolor. FSO vill skapa manualer för att sänka trösklarna och göra det enklare för deltagare att söka.

FSO informerar om att det finns tre vakanser i fokusgruppen. 12 personer har ansökt. Pär och Veronica tittar på vakanser tillsammans.

Under beredningsgruppsmötet diskuterades förslaget till behörighetsintyget. Diskussionen började i två lägen. De förklarade hur de jobbade och varför man var emot hur intyget utvecklas. Skolorna jobbar så olika med intygen. Det finns ett behov att förklara hur intygen ska arbetas med.

Studieplaneringen i SS - det finns en liten grupp av skolrepresentanter. Förslaget är att starta en arbetsgrupp för studieplanering i SS. FSO vill att Karin G är med i gruppen.

Ansökningsmodulen - delen om deltagare som redan finns i en annan fhs. Nya uppgifter skrivs över de gamla uppgifterna. Det handlar om när man importerar en deltagare från ansökningsmodulen så finns redan deltagare från en annan folkhögskola. Det är omöjligt att veta vilken information som är korrekt från de två eller flera ansökningar som finns om deltagaren. Förslaget här är att hämta den senaste informationen om deltagaren.

7. Arkiv för intyg – (FSO)

Förslag om att SS ska vara e-arkiv för av intygen på fhs. Det finns ett påbörjat arbete i SS om fil sparande för bättre struktur, bättre filtrering m.m. Intygen sparas i rätt format i dagsläget och detta skulle underlätta distributionen av intyg till deltagarna. SS fortsätter undersöka om det är möjligt att SS blir ett e-arkiv till intygen.

8. Inloggning deltagare – i SchoolSoft – ansökningsmodulen (FSO)

Det finns önskemål att deltagare ska kunna logga in i SS med BankID. Detta skulle skapa problem för deltagare som inte har ett svenskt personnummer och/eller ingen bankid. En lösning till detta är att möjliggöra flera alternativ för att logga in i SS, t.ex. med BankID och användarnamn. SS undersöker frågan vidare och utför tekniska analyser.

Pär tar på sig att starta en arbetsgruppsfrågor om ansökningsmodulen och BankID.

Tvåfaktorsautentisering - google authenticator använder skolorna, det går också att använda BankID med sin personliga mobil. Frågor till supporten om tvåfaktorsautentisering har minskat väldigt mycket. Det finns fortfarande strul för några, kvantitativt är det betydligt bättre.

9. Administrativa dagarna – utvärdering – framtid (FBR)

Jan pratar om utvärderingen av administrativa dagar. Deltagarna från admin dagen önskar att det blir två dagar till nästa gång och att det finns möjlighet att välja program. Dessutom ska det vara möjligt att kunna ansluta via länk och ha tillgång till ett inspelat material för att kunna ta det av det senare. Sammantaget var det positiv utvärdering av administrativa dagar av deltagarna. Hotellet funderade bra och FBR planerar att ha det på samma plats igen, men eventuellt att det är i två dagar istället.

10. Kvalitetssäkring (FSO)

Det finns en tanke om att nyttja SS för filöverföring till t.ex. CSN eller SCB vid rapportering genom ett knaptryck. Denna möjlighet finns inte i dagsläget då vare sig CSN eller SCB har API lösningar.

Karin G informerar om behörighetsintygen - vi vet vilka uppgifter som ska finnas i intyget, men hur det ska se ut vet vi inte i dagsläget, det behöver vi synka med UHR. Utvecklingsarbete kan gå igång redan under hösten även om vi inte har layouten. SS behöver ha underlaget om vad som ska ingå i intygen snart för att kunna påbörja arbete med det. Layouten kan utvecklas vid ett senare skede.

Vad gäller frånvaro tänker FBR att det ska finnas med på skolans egna intyg. FBR räknar med att ha flera intyg i SS t.ex. sommaren 2023 när undersköterska blir en skyddad yrkestitel och det kan finnas behov av att ha intyg för undersköterskor. SS kommer ta höjd för att det kan komma andra utvecklingar med intygen för att bemöta behoven av skyddade yrkestitlar intyg. Undersköterska intyget är ganska realistiskt och det kan redan vara någon under sommaren 2023.

11. Kartläggning (FSO)

Enkät från FSO till alla rektorer på folkhögskolor. De ska svara på hur de jobbar med sina administrativa system. Syftet med enkäten är att undersöka hur skolorna arbetar bidragsgrundande arbeten, myndighetsutövande, pedagogiskt arbete, kommunikationsverktyg, med mera. Enkäten skickas ut i en PDF så att samtliga som ska besvara enkäten kan skriva ut och svara på den gemensamt tillsammans med annan personal på skolan och själva enkäten skickas ut via Ungapped. Syftet är att se hur skolorna arbetar med processen av rapportering. Enkäten går ut den 1 juni 2022 och avslutas den 24 juni.

Övriga frågor:

SS informerar om att de kommer påbörjar arbete med att bygga om deltagaradmin för deltagare och personal med skyddad identitet under hösten 2022. I detta arbete vill SS säkra up sidan med vilka användare som får hantera deltagare och personal med skyddade uppgifter. Tanken här är att denna användare ska logga in med BankID för att hantera skyddade personuppgifter då detta är mer säkert. SS kommer att kontakta några skolor för att testa gränssnittet så att allt funkar som det ska. Utvecklingen av deltagaradmin kommer att ske i flera faser, och utveckling av deltagaradmin för deltagare med skyddade personuppgifter är först prioriterad för att säkerställa en hög säkerhet för denna grupp.

SS informerar om att läsårsarkivering sker den 30 juni.